



AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL REVISORE DEI CONTI DELL'AZIENDA SPECIALE "BORGO SERVIZI – A.S.B.S".

IL SINDACO

Atteso che:

- con deliberazione del consiglio comunale n. 42 del 25 ottobre 2017 il Comune di Borgo a Mozzano ha disposto di procedere alla trasformazione della Borgo Servizi S.r.l. in Azienda Speciale ed ha contestualmente approvato lo statuto dell'azienda medesima;
- l'azienda speciale denominata "Azienda Speciale Borgo Servizi – A.S.B.S." è stata costituita in data 27 dicembre 2017 innanzi all'avv. Costantino, Notaio in Lucca "
- l'art. 32 e segg. del citato statuto disciplina in merito alla revisione straordinaria dell'azienda speciale definendo le modalità di individuazione del collegio dei revisori o del revisore unico;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 24 giugno 2014 sono stati definiti gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed istituzioni.

Atteso altresì che, ai fini del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica rivolti al contenimento e alla razionalizzazione delle spese, si rende opportuno disporre la composizione monocratica dell'organo di revisione dell'Azienda Speciale.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267:

RENDE NOTO

che è indetta una selezione finalizzata alla nomina del revisore dei conti dell'Azienda speciale "Borgo Servizi A.S.B.S."

SOGGETTI AMMESSI

Il revisore dei conti è individuato tra i soggetti iscritti all'Albo dei revisori dei conti tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché tra i revisori dei conti degli enti locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'Interno.

Oltre ai requisiti professionali sopra descritti i candidati dovranno essere in possesso dei sotto indicati ulteriori requisiti:

a) essere cittadini di italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o aventi lo status di cui all'art.7 della legge n.97 del 3 agosto 2013;

b) essere in pieno godimento dei diritti civili e politici (per i cittadini non appartenenti alla Repubblica Italiana la dichiarazione relativa al presente requisito è sostituita dalla corrispondente dichiarazione in relazione allo Stato di appartenenza);

- c) non aver riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere in corso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
- f) di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art.80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;
- g) non aver commesso grave negligenza nell'esecuzione di prestazioni affidate da una pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

L'incarico non può essere conferito:

- a) a titolari, soci illimitatamente responsabili, amministratori, dipendenti con poteri di rappresentanza o coordinamento di imprese esercenti attività concernenti o comunque connesse ai servizi dell'Azienda Speciale;
- b) a dipendenti del Comune di Borgo a Mozzano o di società partecipate dal Comune medesimo;
- c) al revisore dei conti del Comune di Borgo a Mozzano.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà:

- 1) essere redatta in carta semplice sul modello allegato al presente avviso, sottoscritta in modo leggibile e per esteso;
- 2) pervenire al Comune di Borgo a Mozzano, **entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle ore 12:00 del giorno 21 maggio 2018;**
- 3) il plico chiuso, contenente la domanda e gli allegati richiesti, raccomandata, deve indicare all'esterno il mittente e la seguente dicitura: *"Domanda per conferimento incarico di revisore Azienda Speciale Borgo Servizi"*;

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano al Comune di Borgo a Mozzano – Ufficio Protocollo, in via Umberto I, n.1 - Borgo a Mozzano (per le domande consegnate direttamente al protocollo del Comune di Borgo a Mozzano la data di ricezione è quella risultante dalla data apposta sul plico dall'ufficio preposto alla ricezione);
- b) spedizione a mezzo raccomandata indirizzata al Comune di Borgo a Mozzano - Ufficio Protocollo, via Umberto I, n.1 – 55023 – Borgo a Mozzano (in tal caso è a totale rischio del mittente tale modalità di trasmissione qualora, per qualsiasi causa, la domanda non pervenisse in tempo utile, in quanto non farà fede, a tale scopo, il timbro dell'ufficio postale accettante);
- c) trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.borgoamozzano@postacert.toscana.it (con riferimento a tale sistema di trasmissione, si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, oltre che in caso di sottoscrizione apposta in formato elettronico (firma digitale).

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione:

- a) curriculum vitae;
- b) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore (*in caso di professionista*);

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non é necessario allegare la documentazione che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum vitae;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di revisore:

- a) dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente;
- b) sarà regolato secondo le disposizioni del D.Lgs. 267/2000, per quanto compatibili, del codice civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale;
- c) decorrerà dalla data della nomina sino all'approvazione del terzo bilancio successivo alla nomina stessa.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di disporre, in accordo con l'organo amministrativo dell'Azienda Speciale, il rinnovo dell'incarico e/o la proroga del medesimo qualora ne ricorrano le condizioni di legge.

COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso base annuo spettante al revisore verrà determinato, ai sensi del 5° comma del citato art.32 dello statuto dell'Azienda Speciale, dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda medesima.

Al professionista incaricato spetterà, oltre al compenso di cui sopra, il rimborso delle eventuali spese sostenute per l'espletamento della funzione nonché, in caso di missione per conto dell'Azienda, il rimborso di spese di viaggio e trasferta.

MODALITA' DI NOMINA

La nomina del professionista incaricato sarà disposta, ai sensi dell'art.32, comma 2, dello statuto dell'Azienda speciale, con decreto del sottoscritto sindaco.

La valutazione delle candidature presentate sarà effettuata con l'eventuale supporto di una specifica commissione; la nomina potrà essere preceduta da appositi colloqui ai fini della verifica delle motivazioni, delle competenze e delle attitudini dei candidati.

Il candidato da incaricare sarà individuato senza procedere alla formazione di una graduatoria.

La presentazione della candidatura non vincola, in alcun modo, l'amministrazione comunale al conferimento dell'incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della procedura di selezione comparativa e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

La partecipazione alla presente procedura di selezione mediante invio della domanda costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso sono raccolti e trattati dal Comune di Borgo a Mozzano anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata.

PUBBLICITA'

Il presente avviso e relativo schema di domanda saranno pubblicati sul sito istituzionale www.comune.borgoamozzano.lucca.it

Per ulteriori informazioni rivolgersi al responsabile dei servizi finanziari del Comune di Borgo a Mozzano, dr. Samuela Pera, Tel. 0583 820468 - e-mail: pera@comune.borgoamozzano.lucca.it.

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Borgo a Mozzano, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Comune di Borgo a Mozzano si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati; in ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione delle condizioni previste dal presente avviso.

Dr. Patrizio Andreuccetti

