



**SERVIZIO N. 6 – GESTIONE DEL TERRITORIO
UFFICIO LAVORI PUBBLICI**

Tel. 0583/82041 - 820450 – 820447 – Fax 0583/820459
e-mail: posta@comune.borgoamozzano.lucca.it

***BANDO DI GARA PER ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA MATERIALE
LEGNOSO SUDDIVISO IN TRE LOTTI***

In esecuzione della Determina n. 941 del 27.11.2009, adottata dal sottoscritto responsabile, si rende noto che **il giorno 11.12.2009 a partire dalle ore 15.00**, presso la sede del Comune di Borgo a Mozzano, Via Umberto I, n.1 – Borgo a Mozzano, avrà luogo un'asta pubblica per la vendita di legna da ardere ricavabile dai seguenti lotti di bosco:

1) Lotti

Lotto n. 1) - Loc. Socciglia, Madonna delle Selve

Comune : Borgo a Mozzano (LU)

Descrizione : Ceduo invecchiato composto principalmente da robinia

Superficie: lorda ha 5,574

Importo a base d'asta : € 4.500,00 (Euro quattromilacinquecento/00)

Lotto n. 2) – Loc. Pianizza di Socciglia

Comune : Borgo a Mozzano (LU)

Descrizione : Ceduo invecchiato composto principalmente da robinia

Superficie: lorda ha 6,394

Importo a base d'asta : € 5.200,00 (Euro cinquemiladuecento/00)

Lotto n. 3) – Loc. Socciglia, Coste di Pianizza

Comune : Borgo a Mozzano (LU)

Descrizione : Ceduo invecchiato composto principalmente da robinia

Superficie: lorda ha 6,183

Importo a base d'asta : € 5.000,00 (Euro cinquemila/00)

2) Modalità di esecuzione dei lavori: I tagli di utilizzazione ed i tagli colturali dovranno essere eseguiti nel rispetto delle disposizioni di cui alla L.R. 39/2000 ed al Regolamento Forestale approvato con D.P.G.R. n° 48/R del 03/08/03 e loro successive modifiche ed integrazioni, nonché delle prescrizioni generiche per gli interventi forestali oggetto di gara e di quelle contenute nel capitolato d'oneri. Sono a carico dell'appaltatore tutti gli atti necessari per eventuali autorizzazioni previste dalle suddette disposizioni normative.

3) Termine di esecuzione dei lavori : Le operazioni di utilizzazione e di esbosco del materiale legnoso commerciabile dovranno concludersi entro la stagione silvana 2010/2011.

4) Pagamenti: il pagamento dei lotti aggiudicati potrà avvenire:

a) in un'unica soluzione, prima della stipula del contratto;

b) solo nel caso in cui la Ditta si sia aggiudicata più di un lotto, mediante rate, con consegna frazionata dei lotti, alle seguenti scadenze : 1^a rata pari al 60% dell'importo contrattuale prima della stipula del contratto; 2^a rata pari al 30% entro il 15/02/2010; 3^o rata a saldo del residuo 10% entro il 20/04/2010

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, nonché tutte le Imposte e tasse.

5) Subappalto: Il subappalto anche parziale di ogni fase degli interventi oggetto del presente appalto dovrà fare riferimento alla vigente normativa in materia di lavori pubblici. Non si configura il caso di subappalto per le operazioni di trasporto dei materiali legnosi stoccati nei luoghi di imposto.

AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

6) – Modalità di svolgimento e criterio di aggiudicazione: La gara verrà espletata mediante pubblico incanto, con il metodo di cui all'art. 73, lett. c) del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e con il procedimento previsto dal successivo art. 76 commi 1° e 2°, mediante offerte segrete da confrontarsi con la base d'asta e con aggiudicazione per ogni singolo lotto all'offerta più elevata rispetto alla corrispondente base d'asta e senza prefissione di alcun limite di aumento. Si specifica che:

- sono ammesse esclusivamente offerte in aumento;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 69 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924 n. 827 l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché superiore o pari al prezzo a base di asta;
- in caso di offerte di uguale importo si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio (art. 77, 2° comma, R.D. n. 827/1924).
- l'apertura dei plichi pervenuti è prevista alle ore 15,00 del giorno di scadenza della gara nella sede del Comune di Borgo a Mozzano –Via Umberto I, 1 - 55023 Borgo a Mozzano.
- La seduta di gara è pubblica.
- l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, nonché di non procedere all'aggiudicazione senza che gli stessi possono accampare pretese al riguardo .
- gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora decorsi 60 giorni dalla data di scadenza della gara l'aggiudicazione non abbia luogo.

7) – Soggetti ammessi: Alla gara sono ammesse a partecipare le imprese forestali in qualsiasi forma costituite, regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A., purché non si trovino in alcune delle situazioni di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

8) - Per partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto 7 devono far pervenire al **COMUNE DI BORGO A MOZZANO - UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE – VIA UMBERTO I, n. 1 – 55023 BORGO A MOZZANO** entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **11 Dicembre p.v.**, pena l'esclusione, un plico chiuso comunque sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante il nominativo del mittente e la seguente dicitura “**Gara per vendita di legna da ardere ricavabile da lotti di bosco del 11.12.2009**”.

Il plico deve pervenire in una delle seguenti forme:

a) consegnato a mano in **Borgo a Mozzano, Ufficio Protocollo – Via Umberto I° n. 1**, nella fascia oraria 9.00 – 12.30 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì e il martedì dalle 15.00-17.30;

Qualora il concorrente per la consegna a mano si avvalga del servizio di un corriere, l'eventuale involucro esterno apposto dal corriere a protezione del plico deve comunque essere indirizzato all' Ufficio Protocollo del Comune di Borgo a Mozzano e riportare, oltre quanto sopra indicato, la dicitura INVOLUCRO ESTERNO A PROTEZIONE DEL PLICO – ASTA PUBBLICA.

b) inoltrato per posta a mezzo invio a **Comune di Borgo a Mozzano, Via Umberto I° n. 1 – 55023, Borgo a Mozzano (LU)**

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Offerta economica”** e **“B - Documentazione”**.

A prescindere dalle modalità di inoltro, si precisa che il termine di cui sopra è da considerarsi perentorio (cioè a pena di non ammissione alla gara), non assumendosi l'amministrazione comunale alcuna responsabilità ove il plico stesso, anche se per cause di forza maggiore, giunga all'ufficio protocollo oltre il detto termine. Si specifica che, al riguardo, faranno fede unicamente il timbro e l'ora di arrivo apposti sul plico da parte dell'ufficio protocollo, all'atto del ricevimento. I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, non saranno pertanto ritenuti validi ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Il plico anzidetto deve contenere la documentazione di seguito indicata:

1) L'OFFERTA ECONOMICA

di cui al successivo paragrafo A), chiusa in apposita busta anch'essa debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, senza altri documenti pena l'esclusione, recante all'esterno la dicitura: **“OFFERTA ECONOMICA”**;

2) DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al successivo paragrafo B),

A - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale e inserita senza altri documenti, in una busta chiusa, secondo le modalità indicate al precedente punto 1), **deve essere redatta sull'apposito modello ritirabile presso il Comune di Borgo a Mozzano o sul sito Internet all'indirizzo www.comune.borgoamozzano.lucca.it**.

La Ditta potrà, indicando negli appositi spazi del medesimo modello i prezzi che offre, presentare offerte per uno o più lotti che comunque verranno aggiudicati separatamente.

L'Amministrazione aggiudicherà ogni singolo lotto al miglior offerente.

Si specifica che:

A1) I prezzi devono essere indicati in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere;

A2) Il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla Ditta stessa.

A3) Sono nulle le offerte condizionate e quelle per persona da nominare.

A4) La presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

B) – DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL’OFFERTA

I documenti a corredo dell’offerta, **da inserire nel plico separatamente dalla busta contenente l’offerta economica** sono i seguenti:

B1) AUTOCERTIFICAZIONE, in carta semplice, **da redigere sull’apposito modello disponibile presso il Comune di Borgo a Mozzano o altro del tutto simile**, compilata e firmata dal titolare o legale rappresentante dell’Impresa/Società o da persona munita di procura speciale ed inviata unitamente a copia fotostatica completa di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, oppure sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000.

B2) Copia (anche non recente, purchè dell’anno in corso) del **Documento INPS o INAIL attestante la Regolarità Contributiva**; la posizione di Regolarità Contributiva aggiornata dovrà essere consegnata dalla ditta aggiudicataria a questo ufficio prima della stipula del contratto.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

10) - Le offerte saranno comunque escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- a) il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto con le modalità di cui al precedente punto 9);
- b) l’offerta economica non sia contenuta nell’apposita busta separata, o che la stessa non risulti sigillata sui lembi di chiusura, o che in tale busta, oltre all’offerta economica, risultino inseriti altri documenti;
- c) le offerte non siano debitamente sottoscritte;
- d) l’offerta economica contenga condizioni, precondizioni o richieste a cui l’offerta risulti subordinata ;
- e) eventuali irregolarità della documentazione non sanabili in sede di gara o successivamente a norma di regolamento ;
- f) la quietanza relativa alla costituzione della cauzione provvisoria manchi.

L’Amministrazione si riserva la facoltà, per quanto a sua conoscenza e a suo insindacabile giudizio, di escludere dalla gara qualsiasi concorrente in base all’articolo 68 del R. D. 23/05/1924 n. 827.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AGGIUDICAZIONE

11) – **Graduatoria**. L’aggiudicazione definitiva adottata con determinazione dirigenziale e la stipula dei relativi contratti in forma pubblica amministrativa avverrà entro 30 giorni da quello in cui si tiene la gara e sarà subordinata alla verifica della documentazione presentata e dell’effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando. In caso di difformità della stessa rispetto a quanto dichiarato ed in mancanza anche di uno soltanto dei requisiti richiesti si provvederà all’esclusione dalla gara del soggetto concorrente, all’incameramento della cauzione provvisoria e all’aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria; analogamente si procederà in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell’originario acquirente.

In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre all'esclusione del concorrente, lo stesso sarà passibile delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Pertanto entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione si riserva di provvedere all'acquisizione d'ufficio del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. e dei certificati concernenti i precedenti penali e i carichi pendenti dell'aggiudicatario.

Richiederà al concorrente aggiudicatario, entro il termine prescritto dalla richiesta stessa, la documentazione dimostrativa dei requisiti autodichiarati per partecipare alla gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare prima della stipula del contratto, entro il termine stabilito dall'Amministrazione:

- 1) presentazione del Documento Unico o Attestazione di Regolarità Contributiva aggiornato;
- 2) versamento di deposito cauzionale per un importo pari al 10% della somma di contrattazione
- 3) versamento della somma indicata dall'Amministrazione quale deposito per i diritti di segreteria e pagamento delle spese contrattuali ;
- 4) pagamento dell'intero importo di aggiudicazione o, nel caso di pagamento rateizzato, della prima rata ;
- 5) presentazione in visione Documento di Valutazione dei Rischi che sarà prontamente restituito all'Impresa;
- 6) comunicazione dell'elenco degli operatori addetti all'utilizzazione boschiva recante il nominativo, luogo e data di nascita di ciascuno e la mansione svolta.

Qualora la Ditta aggiudicataria in assenza di comprovati motivi di forza maggiore non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito dall'Amministrazione o si rifiuti di accettare uno dei lotti vinti, pregiudicando in tal modo la vendita dello stesso, questa Amministrazione si riserva di escludere la ditta stessa dalla partecipazione alle gare future ai sensi del 1° comma dell'art. 68 del RD n.827/24, oltre a procedere all'incameramento del deposito cauzionale costituito.

DISPOSIZIONI FINALI

12) - La vendita, l'utilizzazione e le modalità di pagamento sono regolamentati dal presente bando di gara dal capitolato d'oneri.

13) – **Responsabile del procedimento:** Il responsabile del procedimento è il Geom. Mario Gertoux.

14) – **Pubblicazione:** Il presente bando è pubblicato in forma integrale all'albo pretorio del Comune di Borgo a Mozzano e sul sito internet del Comune di Borgo a Mozzano (www.comune.borgoamozzano.lucca.it).

15) – **Informazioni:** Per ogni eventuale chiarimento o ulteriore informazione rivolgersi al geom. Mario Gertoux (0583/820408)

16) – **Documenti di gara:** I documenti necessari per partecipare alla gara (Modulo di offerta e modulo di autocertificazione) sono scaricabili dal Sito Internet del Comune di Borgo a Mozzano all'indirizzo www.comune.borgoamozzano.lucca.it o ritirabili presso l'Ufficio Tecnico del Comune nei giorni di Martedì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, e dalle 15.00 alle 17.00, e nel giorno di Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.



17) – **Informativa:** Ai sensi del D. Lgs. 196/03 si informano i partecipanti che i dati personali e/o sensibili forniti alla C.M. o da questa acquisiti d'ufficio saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura di gara. Presentando l'offerta il partecipante esprime il proprio consenso al trattamento di cui sopra, fermi restando i diritti previsti dalla legge stessa.

Borgo a Mozzano, 30.11.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

GESTIONE DEL TERRITORIO

Geom. Mario Gertoux