



## **Borgo Servizi – A.S.B.S.**

*Azienda Speciale del Comune di Borgo a Mozzano*

Via Umberto I – n.1 Borgo a Mozzano - Provincia di Lucca

Tel.0583-820486 – fax. 0583-820459

e-mail: borgoservizi@comune.borgoamozzano.lucca.it - borgoservizi@pec.it

### **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PISCINA PUBBLICA SCOPERTA DI PROPRIETA' DELL'AZIENDA SPECIALE DEL COMUNE DI BORGO A MOZZANO BORGO SERVIZI ASBS – PERIODO ESTATE 2025 – ESTATE 2030.**

#### **CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI**

##### **Art.1 - Oggetto della concessione amministrativa**

1. L'appalto ha per oggetto l'affidamento in concessione amministrativa della gestione completa del complesso relativo alla piscina comunale scoperta. Il suddetto impianto è di proprietà dell'Azienda Speciale Borgo Servizi ASBS (d'ora in avanti anche "L'Azienda") del Comune di Borgo a Mozzano ed è ubicato in Borgo a Mozzano.
2. Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso l'impianto sportivo, per la durata **di 6 stagioni balneari.**
3. La concessione avrà la durata di sei stagioni balneari, con decorrenza dalla data di consegna del servizio all'aggiudicatario (che avverrà presumibilmente entro il 28.02.2025 e fino al 30.09.2030).
- 4.. Il valore stimato della concessione, per il periodo di vigenza della stessa, è pari ad € 120.000,00 (Iva esclusa) calcolato secondo quanto previsto dall'art. 179 del D.Lgs. 36/2023
5. L'importo a base d'asta da porre al rialzo è pari ad € 18.000,00 (Iva esclusa) corrispondente al canone annuo complessivo per la durata della concessione da corrispondere alla stazione appaltante.
6. Data la natura dell'affidamento e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).
7. Il contratto oggetto di affidamento viene qualificato come concessione amministrativa.
8. La concessione comporta:
  - a) la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza e la custodia sulle strutture, sugli impianti e sulle relative attrezzature, nonché la manutenzione ordinaria relativa, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica del nuoto.
  - b) **L'obbligo di esecuzione di manutenzioni e interventi migliorativi volti alla riqualificazione dell'impianto come indicati nell'allegato A) da effettuare entro i tempi definiti nell'allegato stesso;**
  - c) L'esecuzione di eventuali opere di adeguamento a norme di legge che si dovessero rendere necessarie in vigenza del contratto.
9. La presente concessione viene affidata allo scopo di favorire la pratica di attività ricreative e sportive compatibili con la struttura della piscina e comprende la gestione degli

immobili, gli impianti e le attrezzature in essi presenti. Eventuali interventi migliorativi volti alla riqualificazione dell'impianto, proposti dopo l'aggiudicazione, dovranno ottenere il preventivo assenso dell'Azienda e il rilascio delle prescritte autorizzazioni prima della loro esecuzione. Le opere dovranno essere realizzate nel rispetto delle norme vigenti anche in materia di lavori pubblici e copia di ogni certificazione rilasciata dovrà essere depositata presso la Borgo Servizi ASBS.

10. Tutte le migliorie e le opere realizzate dal concessionario sull'impianto diventeranno di proprietà dell'Azienda al termine della concessione, senza che alcun indennizzo sia dovuto al concessionario.

11. Gli obiettivi principali che si intendono ottenere sono i seguenti:

- avvio e messa in funzione della piscina e apertura al pubblico entro il 15 giugno di ogni anno;
- chiusura della piscina al pubblico non prima del 10 settembre di ogni anno;
- gestione ottimale della struttura;

12. La destinazione d'uso dell'impianto non può essere modificata autonomamente dal concessionario.

13. A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito, in forma sintetica, le principali attività ed incombenze previste a carico del Concessionario:

- **operazioni preliminari all'apertura della piscina consistenti in via esemplificativa nella pulizia dei locali adibiti a spogliatoio e di tutta l'area esterna, delle vasche;**
- conduzione degli impianti;
- manutenzione ordinaria di tutte le apparecchiature, vasche e impianti consegnati dalla Borgo Servizi ASBS;
- manutenzione ordinaria dell'edificio adibito a spogliatoi;
- gli interventi di miglioramento funzionale atti a rendere e mantenere gli impianti in perfetta efficienza e conformi a quanto previsto dall'ordinamento giuridico e dalla normativa tecnica vigente al momento dell'esecuzione degli interventi stessi, ivi inclusi tutti gli adempimenti amministrativi e autorizzativi;
- la programmazione ed il coordinamento dell'attività sportiva e ricreativa ad essa connessa;
- la direzione amministrativa e tecnico-organizzativa;
- conduzione di servizi accessori;
- la sorveglianza e la custodia, l'apertura, la chiusura della struttura e degli impianti;
- **l'assistenza ai bagnanti, attività queste da svolgersi nel rispetto delle normative di legge nazionali e regionali con particolare riferimento alla presenza delle figure professionali previste per la gestione gli impianti natatori aperti al pubblico;**
- la manutenzione delle aree verdi (sfalcio erba, potatura piante, irrigazione, trattamenti antiparassitari, diserbo ecc.);
- **l'intestazione ed il pagamento di tutte le utenze relative ai consumi necessari al funzionamento degli impianti;**
- ulteriori interventi necessari ad assicurare il miglior livello qualitativo del servizio;
- **fornire alla Borgo Servizi il piano di valutazione dei rischi sul luogo di lavoro, il nominativo del responsabile incaricato del servizio prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro nonché tutta la documentazione prevista dalla norma e che regolano la modalità di gestione di un impianto natatorio aperto al pubblico.**

**Art 2 – Soggetti ammessi a partecipare**

1. Sono quelli indicati nell'avviso di manifestazione di interesse e nelle norme della procedura di affidamento.

### **Art 3 – Durata**

1. La concessione avrà la durata di sei stagioni balneari, con decorrenza dalla data di consegna del servizio all'aggiudicatario (che avverrà presumibilmente entro il 28.02.2025 e fino al 30.09.2030) al fine di consentire l'esecuzione di tutte le operazioni preliminari a carico del concessionario.

### **Art 4 – Impianti e attrezzatura di proprietà della Borgo Servizi ASBS**

1. La piscina scoperta si caratterizza come impianto ricreativo per il tempo libero estivo ed è costituita da:

- nr. 1 vasca per adulti, nr. 1 vasca per idromassaggio, n,1 vasca per bambini, nr. 1 fabbricato adibito a spogliatoio, servizi igienici e ingresso agli impianti, verde attrezzato, sala macchine.
- vengono inoltre messe a disposizione del gestore le attrezzature di proprietà della Borgo Servizi ASBS indicate nell'allegato B.

### **Art 5 - Tipologia di attività.**

1. Il Concessionario è tenuto a gestire, mediante la propria organizzazione, l'impianto natatorio garantendone la massima apertura in termini di orario e di periodo, il massimo utilizzo e la massima fruibilità secondo criteri propri dell'uso pubblico. Il Concessionario è tenuto a promuovere, coordinare, attuare, gestire e controllare tutte le attività relative all'utilizzo degli impianti natatori e le eventuali attività collaterali.

2. La piscina è aperta al pubblico e alle attività sportive di tipo ricreativo, sociale e formativo.

3. Inoltre dovrà garantire fino ad un massimo di nr. 2 due giorni ad ingresso gratuito per stagione nel caso di eventi o manifestazione di particolare rilevanza segnalati dal Comune di Borgo a Mozzano.

4. Nella piscina dovranno essere riservati spazi e orari per attività specifiche rivolte a disabili, se richiesti, con costi differenziati e agevolati.

### **Art. 6 – Documentazione presso la sede dell'impianto**

1. Fermo restando l'obbligo del Concessionario di predisporre, tenere presso gli impianti ed aggiornare la documentazione prevista dalla normativa in materia, il Concessionario dovrà inoltre tenere a disposizione dell'Azienda e delle Autorità competenti, presso l'impianto natatorio, in caso di controlli, la seguente documentazione:

- nominativo del soggetto referente degli impianti con relativo recapito telefonico;
- documentazione relativa alla sicurezza contro gli infortuni sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
- registro annuale degli interventi di manutenzione e controllo;
- registro relativo al "trattamento delle acque" delle piscine

### **Art. 7 – Relazione tecnico, economica e gestionale sull'attività svolta**

1. Entro il 31 dicembre di ogni anno il Concessionario dovrà fornire all'Azienda una relazione tecnico, economica e gestionale sull'andamento delle attività che si sono svolte negli impianti nello stesso anno.

2. In particolare dovrà fornire i dati mensili relativi ai dati di affluenza disaggregati per le singole fasce di utenza e per singole attività svolte.

3. Nella relazione dovranno essere indicati, in riferimento alla stagione trascorsa, gli interventi di manutenzione ordinaria eseguiti sull'impianto e le date e i risultati delle ispezioni periodiche all'impianto, così come previsto dalle norme vigenti.

4. Il Concessionario dovrà inoltre fornire all'Azienda un rendiconto della gestione economica della stagione precedente compresi i dati relativi ai consumi di acqua, energia elettrica, gas e a tutte le spese di consumo a carattere ricorrente.

#### **Art. 8 – Definizione delle tariffe e tempi di apertura**

1. Al Concessionario spetterà tutta la quota dovuta per l'uso dell'impianto sportivo che sarà fissata in sede di determinazione annuale delle tariffe da parte dell'Amministrazione Comunale (Giunta Comunale), intendendosi le stesse comprensive di IVA.

2. Le tariffe sono rese pubbliche mediante affissione ad una bacheca posta in luogo visibile all'interno dell'impianto stesso.

3. L'impianto dovrà rimanere aperto dal 15 giugno al 10 settembre di ogni anno.

4. Per quanto riguarda la stagione 2025 le tariffe sono state determinate dalla Giunta Comunale di Borgo a Mozzano con deliberazione n.114 del 5 dicembre 2024.

#### **Art. 9 - Corrispettivo**

1. Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio da espletare presso l'intero impianto. Pertanto tutti gli oneri del Concessionario sono remunerati attraverso il pagamento delle tariffe da parte degli utenti.

2. Dovrà essere realizzata una conduzione economica dell'intero impianto natatorio finalizzata allo sviluppo auto-finanziato del medesimo impianto e che consenta di realizzare la gestione senza oneri a carico dell'Azienda.

3. Al Concessionario spetterà il diritto di percepire tutte le entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe relative alle attività erogate.

4. Al Concessionario spetteranno inoltre le entrate relative alla pubblicità commerciale effettuata all'interno e all'esterno dell'impianto, in forma visiva. I contenuti dei messaggi pubblicitari non dovranno essere contrari all'ordine pubblico e al buon costume, escludendo, inoltre, qualsiasi forma di propaganda a favore di partiti e movimenti politici. L'installazione di strutture e di impianti per la pubblicità è subordinata alla scrupolosa osservanza delle norme regolamentari vigenti in materia.

5. Gli incassi dovranno essere contabilizzati nel rispetto della normativa vigente in materia fiscale e tributaria.

#### **Art. 10 – Canone**

1. Il concessionario corrisponderà all'Azienda un canone annuo, determinato in sede di gara. Il canone, maggiorato dell'iva di legge, dovrà essere corrisposto entro il 31 agosto di ogni anno.

2. Eventuali ritardi nel pagamento del canone comporteranno l'applicazione di una penale di € 51,65 per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 15 giorni salvo diverso accordo tra le parti, motivato da situazioni oggettive. Oltre tale termine la Borgo Servizi ASBS si riserva la facoltà di rescindere il contratto in applicazione del successivo art.18 e di rivalersi sulla cauzione definitiva.

#### **Art. 11 - Oneri a carico del Concedente**

1. Sono a carico dell'Azienda le manutenzioni straordinarie dell'impianto, salvo quelle di cui all'allegato A del presente capitolato che rimangono ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

2. Ogni intervento ordinario è a carico del concessionario. Nel caso vi siano incertezze circa l'attribuzione dell'intervento alla tipologia della manutenzione ordinaria o straordinaria, il gestore dovrà confrontarsi con il Direttore dell'azienda speciale Borgo Servizi ASBS.

#### **Art. 12 – Verbale di consistenza e consegna**

1. Il concessionario rimane consegnatario dell'immobile, degli impianti e di tutte le attrezzature esistenti di cui all'allegato B, quali risultano dal verbale di consegna che verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, all'atto della consegna del servizio. Con la sottoscrizione del predetto verbale, il Concessionario accetta gli impianti nello stato di fatto in cui si trovano, riconoscendone l'idoneità.

2. Il concessionario dovrà ottemperare agli adempimenti prescritti dal D.P.R. nr. 462 del 22- 10-2001 e D.lgs. 81/08 art. 86 comma 1-3 in materia di verifica e controllo degli impianti elettrici e dispositivi di messa a terra e scariche atmosferiche dell'impianto natatorio.

3. Al termine dell'affidamento il concessionario deve riconsegnare, in perfetto stato di conservazione, il complesso e gli impianti risultanti dal verbale di consegna, mediante atto di riconsegna.

4. La riconsegna verrà fatta constatare mediante redazione di apposito verbale in contraddittorio fra il concedente e il concessionario. In tale sede gli incaricati dell'Azienda potranno far constatare eventuali carenze, vizi o manchevolezze, tanto nella manutenzione, quanto nella consistenza e nello stato di conservazione dell'immobile, degli impianti e delle cose mobili, a cui il concessionario dovrà rimediare senza indugio ed, al più tardi, nel termine che verrà all'uopo indicato. In caso di inadempienza si potrà provvedere all'esecuzione dei suddetti interventi d'ufficio ed in danno del concessionario, all'uopo rivalendosi sulla cauzione, salvo ed impregiudicato restando l'eventuale maggior danno.

5. Contestualmente alla riconsegna, il concessionario dovrà curare lo sgombero dell'impianto delle cose di sua proprietà, restando, in caso contrario, a suo carico le spese di trasporto e di deposito altrove.

#### **Art. 13 - Norme e prescrizioni integrative**

1. Il concessionario è soggetto all'osservanza di tutte le condizioni e disposizioni emanate in materia per tutto quanto qui non espressamente specificato.

2. Ricade inoltre esclusivamente sul concessionario l'osservanza scrupolosa delle leggi, regolamenti e prescrizioni emanate (anche se successivamente alla stipula del contratto) dalle autorità competenti in materia di sicurezza, igiene del lavoro, previdenza sociale, nonché di ogni altra disposizione in vigore o che intervenga nel corso dell'esecuzione del lavoro mirante alla tutela dei lavoratori.

3. L'Azienda Speciale si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio tutti i necessari controlli in proposito.

4. Sono inoltre a carico del concessionario le spese e l'adozione di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità sia del personale che di terzi e per evitare danni ai beni pubblici. Ogni responsabilità ricadrà sul concessionario con pieno sollievo per la Borgo Servizi ASBS.

5. Il concessionario è responsabile di tutti i danni a persone o cose causati dall'esecuzione dei lavori e delle attività ed è obbligato ad indennizzare il committente e i terzi dei danni medesimi. Il concessionario dovrà pertanto garantirsi con adeguati contratti di assicurazione.

#### **Art.14 – Personale**

1. Il Concessionario dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori professionali in base alle disposizioni legislative, ai regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni.
2. Si impegna inoltre all'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore e degli eventuali contratti integrativi in vigore nella località nella quale si è esperita la gara ed a corrispondere, entro la scadenza, la regolare retribuzione.
3. L'Azienda Speciale Borgo Servizi ASBS resterà estranea a qualunque controversia che dovesse eventualmente sorgere tra il personale utilizzato e il Concessionario, così come non si potrà porre a carico dell'azienda, la prosecuzione di rapporti di lavoro o di incarico con detto personale a conclusione o in caso di sospensione del servizio.
4. Il Concessionario è tenuto a fornire al Direttore dell'Azienda Borgo Servizi ASBS il nominativo ed il recapito del responsabile e coordinatore dell'impianto il quale dovrà garantire la continua reperibilità.
5. Il personale impiegato dovrà essere specializzato in relazione alle mansioni da svolgere; il numero delle unità lavorative utilizzate dovrà essere almeno nel numero minimo prescritto dalla normativa vigente in materia e comunque tale da garantire la perfetta efficienza del servizio e la conservazione del patrimonio dato in concessione. Il personale adibito all'assistenza bagnanti dovrà essere in possesso del relativo brevetto di abilitazione al salvataggio come prescritto dalla vigente normativa.
6. Al Concessionario sono assegnati con oneri a suo carico tutti i compiti nessuno escluso, previsti dall'art. 19 del D.M. 18 marzo 1996 e successive modifiche ed integrazioni.
7. Il Concessionario si impegna inoltre a predisporre il piano di sicurezza e ad attuarne i contenuti come la posa di planimetrie di orientamento, le istruzioni di sicurezza ecc.; dovrà altresì tenere costantemente aggiornato e disponibile il registro dei controlli periodici.
8. Sempre a carico del Gestore è assegnato l'onere di attuare l'art. 6 del D.M. 10 marzo 1998 e successive modifiche ed integrazioni, mediante la designazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di Prevenzione Incendi e del conseguimento per gli stessi dell'attestato di idoneità tecnica di cui all'art. 3 Legge 609/96.

#### **Art. 15 – Divieto di cessione del contratto e disciplina della sub concessione**

1. E' vietata la cessione del contratto.
2. E' fatto divieto al concessionario di sub - concedere parte del servizio di cui al contratto senza la preventiva autorizzazione della Borgo Servizi ASBS, sotto pena di immediata risoluzione dell'affidamento, di incameramento della cauzione, del risarcimento dei danni e del rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero all'Azienda per effetto della risoluzione stessa.
3. E' data facoltà al Concessionario di subappaltare a terzi i servizi ed i lavori sotto elencati, a soggetti in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dal D. Lgs. 36/2023 e con le modalità in tale normativa stabilite:
  - trattamento acque;
  - manutenzione ordinaria dei locali e delle aree di pertinenza, delle attrezzature;
  - servizi di pulizia.

#### **Art. 16 – Controlli, penalità, sanzioni**

1. L'Azienda Speciale, avvalendosi di proprio personale amministrativo e tecnico, di eventuali consulenti esterni, dei competenti servizi dell'ASL ed altri servizi ritenuti competenti, ha la facoltà di effettuare e di far effettuare, in qualsiasi momento accessi, ispezioni e verifiche presso la piscina.

2. Qualora, in occasione dei controlli o verifiche effettuati vengano rilevate inadempienze da parte del concessionario, l'azienda Speciale nella persona del Direttore procederà all'inoltro di contestazione formale dei fatti rilevati, invitando il concessionario a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di 15 giorni ed in casi d'urgenza entro 48 ore.

3. Qualora il concessionario non controdeduca nel termine assegnato oppure fornisca elementi inadeguati a giustificare le inadempienze contestate, verrà applicata, a titolo di penale, una sanzione da € 150,00 a € 1.500,00 per ciascun inadempimento a seconda della gravità dell'inadempienza accertata. L'inadempienza contestata successiva alla terza, e comunque non ritenuta compiutamente giustificata, o gravi inadempienze, comportano la risoluzione del contratto.

4. Le penali saranno rimosse mediante versamento sul conto corrente Bancario intestato alla Borgo Servizi ASBS aperto presso il Banco Popolare di Milano agenzia di Borgo a Mozzano entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione. Il ritardato pagamento da parte del Concessionario entro i termini prescritti implica una mora del 5% per ogni settimana, o frazione di essa, di ritardo.

5. Oltre le quattro settimane di ritardo l'Azienda provvederà al recupero delle suddette somme dalla cauzione di cui all'art. 19 che segue. Il provvedimento con cui viene disposta la trattenuta della cauzione viene comunicato al Concessionario mediante lettera raccomandata A.R. con invito a reintegrare la cauzione stessa.

6. Le clausole contenute nel presente capitolato sono tutte obbligatorie e vincolanti.

#### **Art. 17 – Risoluzione del contratto**

1. La Borgo Servizi ASBS si riserva la facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) quando il concessionario si renda responsabile di frode e di grave inadempienza;
- b) quando il concessionario, per trascuratezza e per inosservanza agli obblighi e alle norme fissati, comprometta la buona riuscita del lavoro e la possibilità di svolgimento del servizio nei termini stabiliti;
- c) quando insorgano comprovate e serie disfunzioni nella gestione imputabili al concessionario, tali da pregiudicare l'esercizio delle attività dell'impianto anche con riferimento a situazioni di carattere igienico sanitario;
- d) In caso di inadempienze contestate successive alla terza, così come previsto dall'art. 16;
- e) per mancata reintegrazione della cauzione nel termine previsto dall'art. 16;
- f) per violazione delle norme previdenziali, assicurative, contributive, fiscali, antinfortunistiche in materia di gestione del personale, qualora queste non siano di lieve entità oppure non siano giustificate con motivazioni che la Borgo Servizi ritenga ragionevoli ed idonee a sostenere un giudizio di scusabilità della violazione.

2. In caso di risoluzione del contratto prima della scadenza naturale dello stesso, il Concessionario incorre nella perdita della cauzione definitiva che verrà incamerata dall'Azienda, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

3. Perché la risoluzione possa essere dichiarata, l'Azienda dovrà prima notificare una formale diffida che prescriva dettagliatamente, specificandone il relativo termine di adempimento, quanto debba fare il concessionario per mettersi in regola con gli obblighi e gli impegni a suo tempo assunti.

4. Trascorso tale termine senza che il concessionario abbia integralmente adempiuto a quanto prescritto, l'Azienda potrà risolvere il contratto.

5. Inoltre la Borgo Servizi ASBS potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, la risoluzione del contratto, ai sensi degli artt. 1453-1455 del Codice Civile, in caso di ripetute inadempienze di non scarsa importanza agli obblighi contrattuali o anche a seguito di una singola inadempienza che comporti disfunzioni particolarmente gravi al servizio, previa

diffida con la quale venga indicato all'altro contraente un termine non inferiore a giorni 15 (quindici) dalla sua ricezione per l'adempimento, con dichiarazione che, decorso inutilmente detto termine, il contratto s'intenderà risolto.

6. Allo spirare di detto termine senza che il contratto sia stato adempiuto, questo è risolto di diritto.

7. Il concessionario potrà recedere dalla concessione prima della scadenza con preavviso di almeno sei mesi da comunicarsi per iscritto mediante lettera raccomandata indirizzata all'Azienda speciale Borgo Servizi ASBS.

### **Art. 18 – Clausola risolutiva espressa**

1. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il contratto sarà risolto di diritto nei seguenti casi:

- a) mancata assunzione del servizio nella data stabilita, previa costituzione in mora;
- b) quando il Concessionario si trovi in stato di insolvenza;
- c) cessione parziale o totale anche del servizio o subappalto ad altri fatta eccezione dei casi espressamente previsti al precedente art. 15;
- d) episodi e/o pratiche lesive dei diritti, della libertà e della dignità della persona a danno degli utenti, accertati e contestati secondo le norme vigenti in materia.

2. Nelle ipotesi sopraindicate il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, previa manifestazione di volontà, espressa in forma di lettera raccomandata A.R., con la quale l'Azienda dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva.

3. Qualora l'Azienda intenda avvalersi di tale clausola, la stesso si rivarrà sul concessionario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa.

4. La risoluzione del contratto di cui al presente e al precedente articolo comporterà tutte le conseguenze di legge e di contratto, compresa la sopra citata facoltà dell'Azienda di affidare il servizio a terzi, attribuendone gli eventuali maggiori costi al Concessionario.

5. Il Concessionario potrà essere chiamato, inoltre, al totale risarcimento di eventuali danni causati dalle inadempienze che hanno provocato la risoluzione del contratto.

### **Art 19 – Cauzione definitiva - Garanzia**

1. Il concessionario, prima della sottoscrizione del contratto di concessione, dovrà prestare, nei modi previsti dalla legge, una cauzione definitiva pari al 10% del canone determinato in sede di gara. Si applicano le riduzioni previste dal Codice degli Appalti.

2. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

### **Art.20 – Responsabilità – Coperture assicurative**

1. Il concessionario è obbligato ad adottare tutte le misure di sicurezza ed antinfortunistiche ed ogni altro accorgimento al fine di evitare rischi o danni a persone, cose o animali.

2. Il Concessionario dovrà stipulare, prima della sottoscrizione del contratto, specifica polizza assicurativa per un periodo pari alla durata della concessione.

3. In particolare il Concessionario è tenuto a contrarre a sue spese:

- polizza responsabilità civile verso terzi (RCT) unica per i rischi connessi all'uso degli impianti (con espressa indicazione dell'Azienda come terzo ) con massimale minimo di euro 1.000.000,00 per danni a persone o cose; resta ferma la responsabilità del Concessionario anche per danni eccedenti tale massimale. Ad ulteriore chiarimento si precisa che detta polizza dovrà coprire anche i danni che dovessero essere arrecati alle

proprietà dell'Azienda e che siano imputabili al gestore, in quanto comunque connessi all'utilizzo, anche da parte di terzi, dell'impianto;

- polizza assicurazione impianto natatorio contro l'incendio con massimale minimo di Euro 500.000,00.

4. Con la stipulazione dell'assicurazione il Concessionario non esaurisce le sue responsabilità riguardo ai sinistri che si dovessero verificare durante lo svolgimento delle prestazioni e dei servizi previsti dal presente affidamento. A tal proposito, in caso di chiamata in causa da parte di terzi per presunta responsabilità dell'Azienda in relazione a fatti verificatisi in vigenza del rapporto contrattuale, il Concessionario risponderà per qualsiasi azione/omissione connesse alle prestazioni di cui al presente capitolato e quindi solleverà l'Azienda da ogni e qualsivoglia responsabilità.

#### **Art. 21 - Controversie**

1. Per le controversie di natura tecnica, che dovessero eventualmente insorgere in relazione al contratto di concessione, le parti si impegnano a ricercare un amichevole componimento entro il termine di sessanta giorni dall'insorgere delle stesse.

2. Le controversie di cui al primo comma del presente articolo che non fossero state composte amichevolmente e le altre controversie saranno deferite alla giurisdizione competente in base alle norme vigenti.

#### **Art. 22 – Disposizioni finali**

1. Tutte le spese di contratto di concessione saranno per intero a carico del concessionario.

2. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

#### **Art. 23 – Ulteriori oneri a carico del concessionario**

1. Il gestore della piscina dovrà garantire, attraverso trattamenti adottati, il rispetto dei requisiti previsti dalla normativa vigente, in merito alla potabilità delle acque di approvvigionamento delle vasche della piscina.

#### **Art. 24 – Norme sulla privacy - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

1. Ai sensi della normativa europea e nazionale vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali, si informa che il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Borgo Servizi ASBS e che lo stesso trattamento viene effettuato nel rispetto della normativa medesima.

Per quant'altro non sia specificatamente contenuto nelle presenti norme si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

**ALLEGATO A)**

**Obbligo di esecuzione di manutenzioni e interventi migliorativi volti alla riqualificazione dell'impianto come indicati nell'allegato A da effettuare entro i tempi definiti nell'allegato stesso**

Elenco dei lavori da eseguire e rispettiva tempistica:

	Tempi di esecuzione	Importo presunto
Sostituzione n.2 pompe vasca grande	Entro 31 maggio 2025	5.320,00
Sostituzione n.1 pompa vasca piccola	Entro 31 maggio 2025	1.600,00
Sostituzione impianti tubazioni comprese valvole, valvole di ritegno, frante, bulloneria	Entro 31 maggio 2025	6.380,00
Revisione completa filtri vasca grande, candele e sabbia al quarzo	Entro 31 maggio 2025	2.800,00
Griglie nuove di sfioro vasche Piccole	Entro 31 maggio 2025	1.350,00
Riparazione perdite su canalette di sfioro vasche piccole	Entro 31 maggio 2025	1.200,00
Riparazione perdite su canalette di sfioro vasca grande	Entro 31 maggio 2025	3.500,00
Smaltimento materiale a seguito sostituzioni	Entro 31 maggio 2025	900,00
Sostituzione Filtri vasche Piccole	Entro 31 maggio 2026	2.460,00

**Attrezzature di proprietà della Borgo Servizi ASBS messe a disposizione del soggetto gestore per l'attività di gestione dell'impianto natatorio "Bagni alla Verzura" posto in Borgo a Mozzano.**

- n. 60 ombrelloni quadrati palo alluminio;
- n. 60 lettini in alluminio con telo imbottito;
- n. 120 sdraio in alluminio con telo plastica color crema;
- n. 1 banco per sala reception;
- n. 10 panche con armadietti color crema;
- n. 11 panche con armadietti color carta da zucchero;
- n. 1 scala in alluminio con parapetto;
- n. 1 lettino da infermeria con scaletta;
- n. 1 armadietto in alluminio e vetro per medicheria;
- n. 1 sedia da ufficio azzurra;
- n. 1 robottino dolphin 2x2;
- n. 10 cinture per fitness;
- n. 20 cavigliere;
- n. 20 tubolari;
- n. 20 manubri;
- n. 3 ellittici in acciaio inox;
- n. 20 tavoli d'arredo per ombrelloni;
- n. 1 controllo accesso tornello scale;
- n. 1 trattorino taglia erba